МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ВГСПУ»)

ПРИКАЗ

18.05.2023 № 21-09-88

Об утверждении и введении в действие Положения о порядке приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия)

В целях обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) и упорядочения работы по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с даты утверждения Положение о порядке приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) (Приложение №1).

2. Руководителю Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) Блиновой И.С. довести Положение о порядке приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) до сведения иностранных обучающихся и всех лиц, принимающих участие в обеспечении деятельности Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ в Республике Замбия.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Глазова С.Ю.

Ректор А.М. Коротков

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе С.Ю. Глазов

Начальник управления правовой
и кадровой работы И.П. Кожанова

Исполнитель:

Начальник Управления
Международного сотрудничества И.С. Блинова
60-28-46

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
_____
проф. А.М.Коротков
«18» 05 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ЦЕНТРЕ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ ВГСПУ (РЕСПУБЛИКА ЗАМБИЯ)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано	Начальник подготовительного отделения для иностранных граждан	Блинова И.С.		17.04.23
Согласовал	Проректор по научной работе	Глазов С.Ю.		17.05.23
Согласовал	Начальник УП и КР	Кожанова И.П.		16.05.23

Положение о порядке приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет требования к порядку приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

– Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– нормативными и директивными документами Минобрнауки России, Минпросвещения России;

– Уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;

– Положением о порядке организации и реализации дополнительных общеобразовательных программ в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия);

– другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

– образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом № 273-ФЗ случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

– дополнительные образовательные программы (ДОП) – это комплекс основных характеристик образования, отражающие содержание дополнительного образования и регулирующие деятельность педагогического состава в области его реализации, а также средства, приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса. Дополнительные образовательные программы подразделяются на дополнительные общеобразовательные и дополнительные профессиональные программы. К дополнительным общеобразовательным программам относятся общеразвивающие программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых;

– обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся, осваивающим дополнительные образовательные программы, относятся слушатели;

– слушатель – лицо, зачисленное на обучение на подготовительное отделение образовательных организаций высшего образования;

– участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

– иностранный гражданин – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

1.4. К дополнительным образовательным программам, реализуемым в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Замбия) (далее – ДОП), относятся дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы (реализуются как для детей, так и для взрослых).

1.5. Содержание ДОП определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ФГБОУ ВО «ВГСПУ», если иное не установлено Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение по ДОП.

1.6. Формы обучения и сроки освоения ДОП определяются образовательной программой.

1.7. ДОП могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации ДОП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.8. При реализации ДОП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.9. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.10.Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательная организации организует образовательный процесс по ДОП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

1.11. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» осуществляет обучение по ДОП на основе личного заявления слушателя и договором об образовании.

2. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и зачисление на дополнительную общеобразовательную программу

2.1. К освоению ДОП допускаются иностранные граждане и лица без гражданства без индивидуального отбора. К освоению ДОП допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

2.2. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» осуществляет прием на ДОП при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с перечнем и содержанием реализуемых ДОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Прием заявлений и документов от поступающих на ДОП проводится в течение всего года при соблюдении возможности освоения обучающимся основного содержания ДОП в полном объеме.

2.5. При подаче заявления (на русском и португальском языке) о приеме на ДОП поступающий предъявляет следующие документы:

– личное заявление;

2.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты;

– вид и наименование ДОП к освоению.

2.7.1. При подаче заявления в электронно-цифровой форме обучающийся заполняет форму в соответствии с указанными пунктами. Форма размещена в сети Интернет по ссылке http://rus-center-zambia.vspu.ru/ .

2.8. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Центре открытого образования на русском языке ВГСПУ и другими документами.

2.9. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

– несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

– предоставление неполного комплекта документов;

– предоставление недостоверной информации;

– отсутствие вакантных мест;

– отсутствие набора по соответствующей ДОП.

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» о приеме лица на обучение.

2.11. Договор об образовании заключается в простой письменной форме или в форме публичного договора (оферты), опубликованном на сайте Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ (Республика Ангола) по адресу http://rus-center-zambia.vspu.ru/ , между:

– ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

2.12. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.13. Зачисление граждан на обучение по ДОП осуществляется без вступительных испытаний при условии предоставления ими документов, установленных пунктом 2.5. настоящего Положения. Лицо, зачисленное на обучение по ДОП, приобретает статус обучающегося (или слушателя).

3. Порядок отчисления обучающихся с дополнительных образовательных программ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– по инициативе Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания ((за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ по решению соответствующей комиссии)),

– в случае невыполнения обучающимся по ДОП обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (непрохождение итоговой аттестации без уважительной причины или получение на итоговой аттестации неудовлетворительного результата),

– в случае установления нарушения порядка приема в Центр открытого образования на русском языке ВГСПУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

– в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

– в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в установленный срок;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ.

3.1.1. Отчисление обучающегося как не приступившего к занятиям производится в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин и течение календарного месяца с момента начала занятий.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром открытого образования на русском языке ВГСПУ.

3.3. При возникновении оснований для отчисления по инициативе Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ Центр уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или вручает уведомление об отчислении и расторжении договора (при его наличии).

3.4. Уведомление об отчислении может быть: - вручено лично (этот факт заверяется личной подписью обучающегося или заказчика на копии уведомления, которая хранится в личном деле обучающегося) либо - направлено почтовым отправлением по адресу постановки на миграционный учет, либо - направлено по электронной почте, указанной в договоре и (или) личном деле.

3.5. До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания Центр открытого образования на русском языке обязан затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» об отчислении обучающегося.

3.7. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра открытого образования на русском языке прекращаются с даты его отчисления.

3.9. Восстановление на ДОП не предусмотрено.

4. Итоговая аттестация

4.1. Освоение ДОП завершается итоговой аттестацией.

4.2. Форма, сроки и содержание, а также порядок проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливается программой итоговой аттестации.

4.3. Лицам, успешно освоившим ДОП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об освоении ДОП. Свидетельство выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

4.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора университета.

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются и вводятся в действие приказом ректора университета.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Центра открытого образования на русском языке руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ, уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

5.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.